

Szkoła Podstawowa nr 81 w Łodzi im. Bohaterskich Dzieci Łodzi
KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ w roku szkolnym 2022/2023

1. Podstawowe informacje dotyczące dziecka

Imię i nazwisko dziecka:		Klasa:	
Adres zamieszkania:		Data urodzenia:	

2. Informacje dotyczące rodziców / opiekunów prawnych

Dane kontaktowe rodziców (opiekunów prawnych):	Imię i nazwisko:		Nr telefonu:
	1.		
	2.		

3. WAŻNE informacje dotyczące zdrowia dziecka

Proszę wypisać stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy:

Administratorem danych jest Dyrektor reprezentujący Szkołę Podstawową nr 81 w Łodzi. Kontakt z IOD: rodo@sp81.elodz.edu.pl
Powyższe dane będą przetwarzane tylko i wyłącznie w celu kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi. Dane nie będą przekazywane, chyba że wynika to z przepisu prawa lub byłoby niezbędne do zapewnienia właściwej opieki dziecku. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Panu/Pani, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jeśli uzna Pan/ Pani że przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem przysługuje Pani/ Panu prawo skargi: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Dane będą przechowywane do zakończenia roku szkolnego.

Oświadczam, iż przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym, a w przypadku istotnych zmian niezwłocznie poinformuje o tym wychowawców świetlicy.

.....
data

.....
czytelne podpisy RODZICÓW / OPIEKUNÓW prawnych

OŚWIADCZENIA i ZGODY rodziców / opiekunów prawnych

***niepotrzebne skreślić**

dotyczy uczniów którzy ukończyli 7 lat

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na samodzielne wyjście mojego dziecka ze świetlicy szkolnej:

..... (jaki dzień/godzina wyjścia ze świetlicy)
Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka z chwilą opuszczenia przez nie szkoły.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na odebranie dziecka ze świetlicy szkolnej przez osobę niepełnoletnią:

..... (proszę wpisać imię i nazwisko).
Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka z chwilą opuszczenia przez nie szkoły.

Istnieją / nie istnieją * orzeczone przez Sąd ograniczenia prawne kontaktu mojego dziecka z określonymi osobami, w związku z powyższym załączam do karty zgłoszenia kopie stosownego orzeczenia.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na umieszczanie zdjęć mojego dziecka oraz jego prac na blogu świetlicowym dokumentującym działania świetlicy w roku szkolnym 2020/2021.

ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU

WYRAŻAM zgodę / NIE WYRAŻAM zgody*

na nieodpłatne wykorzystywanie, gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie zdjęć oraz filmów zawierających wizerunek mój/mojego dziecka/podopiecznego dowolną techniką zapisu i wykorzystania zarejestrowanego materiału do celów promowania działalności świetlicy szkolnej w każdej formie zgodnej z prawem, w zakresie związanym z działaniami promującymi placówkę wykraczającymi poza prawo oświatowe, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1).

Wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz jednoznaczne z tym, iż zdjęcia oraz filmy, prace dzieci wykonywane podczas zajęć oraz w związku z wydarzeniami związanymi z działalnością świetlicy szkolnej w tym z wewnętrznymi konkursami, w których bierze udział uczeń mogą zostać umieszczone na stronie internetowej szkoły, na portalu społecznym Facebook, w materiałach promocyjnych, reklamowych i marketingowych Szkoły oraz w mediach (prasa, telewizja). (zgodnie z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. tekst jednolity z dnia 5 kwietnia 2017 r. Dz. U z 2017 r. poz. 880, poz. 1089, poz.60 i z 2018 r. poz.60).

Powyższe OŚWIADCZENIA I ZGODY potwierdzamy (RODZICE/OPIEKUNOWIE) poniższymi podpisami:

.....
data

.....
czytelne podpisy rodziców / opiekunów prawnych

**UPOWAŻNIENIA do odbioru dziecka
ze świetlicy szkolnej przez osoby niebędące rodzicami / prawnymi opiekunami dziecka**

Upoważniamy poniżej wpisane osoby do odbioru naszego dziecka
ze świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2020/2021:

1.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej; proszę dopisać kim ta osoba jest dla dziecka – babcia, wujek, etc)

legitymującej się dowodem tożsamości

2.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej; proszę dopisać kim ta osoba jest dla dziecka – babcia, wujek, etc)

legitymującej się dowodem tożsamości

3.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej; proszę dopisać kim ta osoba jest dla dziecka – babcia, wujek, etc)

legitymującej się dowodem tożsamości

4.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej; proszę dopisać kim ta osoba jest dla dziecka – babcia, wujek, etc)

legitymującej się dowodem tożsamości

5.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej; proszę dopisać kim ta osoba jest dla dziecka – babcia, wujek, etc)

legitymującej się dowodem tożsamości

do odbioru naszego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

Tym samym oświadczamy, że zdejmujemy odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo naszego dziecka z wychowawców w świetlicy, z chwilą opuszczenia przez nie szkoły przynajmniej z jedną z wyżej wymienionych osób.

Podanie numeru dowodu osobistego jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka, służy weryfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka.

Zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO w stosunku do osoby upoważnionej do odbioru mojego dziecka. Celem przetwarzania podanych danych jest weryfikacja osoby upoważnionej do odbioru dziecka.

Dane nie będą przekazywane, chyba, że wynika to z przepisu prawa lub jest to niezbędne do zapewnienia właściwej opieki i bezpieczeństwa dziecka. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują następujące uprawnienia: dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Dane będą przechowywane i przetwarzane do końca roku szkolnego.

.....
data

.....
czytelne podpisy rodziców / opiekunów prawnych

WAŻNE informacje

Przyjmuje do wiadomości poniższe informacje:

1. Świetlica szkolna odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w godzinach swojej pracy, czyli w godz. **7:00-17:00**. Prosimy o nieprzyprowadzanie dziecka przed godziną 7:00 oraz o punktualne odbieranie dziecka ze świetlicy.
2. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które po zajęciach lekcyjnych/dodatkowych nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy.
3. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
4. Dziecko ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach świetlicowych zgodnie z planem tych zajęć.
5. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do toalety, biblioteki, etc).
6. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty. Prosimy aby dzieci nie przynosiły do świetlicy wartościowych przedmiotów.
7. Uczniowie którzy samodzielnie mogą wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy świetlicy.
8. Proponowana dobrowolna składka ROCZNA wynosi 50zł którą można wpłacić w dwóch ratach w sekretariacie szkoły. Mile widziane będą przyniesione przez Państwa chusteczki (zwykłe, wilgotne) lub papierowe ręczniki.
9. Ponadto prosimy o przypominanie dzieciom o szczególnych zasadach sanitarnych obowiązujących w danym roku szkolnym, zwłaszcza o korzystaniu wyłącznie z własnych przyborów typu klej, nożyczki, kredki oraz o dezynfekowaniu rąk dostępnym płynem po wejściu do świetlicy.
10. W przypadku pytań i uwag prosimy Państwa o kontakt poprzez dziennik elektroniczny Librus (wiadomość do wybranego wychowawcy w świetlicy).

KLAUZULA INFORMACYJNA przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (również wizerunku) jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 81 w Łodzi
2. Kontakt Inspektorem ochrony danych: rodo@sp81.elodz.edu.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na **podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody**.
4. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Panu/Pani, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - żądania ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres ADO lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres ma.rafalat@sp81.elodz.edu.pl
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Okres przechowywania przetwarzanych danych osobowych: do końca roku szkolnego po czym zostaną przechowywane zgodnie z okresami archiwizacji określonymi w przepisach szczególnych w tym prawie oświatowym oraz ustawie dotyczącej okresów archiwizacji.
11. **W przypadku wizerunku uczestników zajęć świetlicowych dane przetwarzane będą do momentu odwołania zgody.**

.....
data

.....
czytelne podpisy rodziców / opiekunów prawnych